

年 月 日

IMA ホール宛

会場管理計画

会社名・団体名 _____

代表者名 _____ (印)

(1)利用日 _____年 _____月 _____日

(2)1 催事の前観客数 _____人/1 公演・イベント

(3)会場管理体制

会場責任者 (会社名/団体名) _____

(当日担当者名) _____

(当日連絡先) _____

(誘導スタッフ人数) _____人/1 日

(4)災害・事故防止対策 _____

(公演の特色、来場者層、体制の具体的説明等)

管理配置者の役割

- ① 利用団体のスタッフは、観客・出演者の避難誘導、初期消火、警戒、通報をおこなう。
- ② 会場責任者は、自己・各担当者の所在を明確にし、運営スタッフの行動指揮をする。
- ③ 担当者は、非常口・避難通路をあらかじめ把握し、非常時には安全な場所への誘導をおこなう。
- ④ 担当者は、事前に消火器・消火栓等の位置を確認し、初期消火体制を整える。
- ⑤ 担当者は、危険物品の持ち込みについての警戒等及び混乱の未然防止をおこなう。
- ⑥ 担当者はホール内で不測の事態が発生した場合、公演を中断し、ホールスタッフの指示に従う。